


ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ «Лицей № 35»
протокол № 2
от «29» августа 2018г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей № 35»
Е.В. Глухарёва
Введено в действие приказом № _____
от _____ 20 18 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 35 – образовательный центр «Галактика» Приволжского района г.Казани

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей № 35 – образовательный центр «Галактика» Приволжского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность дополнительного образования (далее – ДО) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №35 – образовательный центр «Галактика» Приволжского района города Казани (далее – Лицей).

1.2. Дополнительное образование создано в целях формирования единого образовательного пространства Лицея для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах, с учетом основных концептуальных идей, обеспечивающих развитие учреждения в целом. ДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом основного образования, реализуемого в школе на основании ее Устава.

1.3. Дополнительное образование реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых, различной направленности, за пределами основных (базовых) программ.

Основное предназначение – оказание дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) с целью развития мотивации личности к познанию и творчеству, реализации дополнительных программ и услуг в интересах личности, общества, государства таких как:

- удовлетворение потребностей детей и их родителей (законных представителей) в том числе, в области научно-исследовательской и инженерно-технологической деятельности, управление авиационной и космической техникой;
- обеспечение личностного и общепланетарного развития подрастающего поколения;
- профилактика асоциального поведения;
- формирование целостной, высоконравственной и высокопрофессиональной личности, обладающей навыками и умениями инновационной деятельности.

А так же обеспечение:

- целостности образовательной системы лицея, обеспеченной взаимной интеграцией основного и дополнительного образования;
- сохранности определенного консерватизма системы,
- поддержки традиций и поиск новых путей организации жизни ученического и педагогического коллектива;
- использования инновационных педагогических идей, образовательных и воспитательных модулей, моделей и технологий;
- взаимодействия с социумом (из числа работников культуры, науки, производства, ветеранских и общественных организаций) в плане обмена жизненным опытом.

1.4. Деятельность ДО направлена на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, в возрасте от 6 до 18 лет и старше (в случае необходимости завершения образовательной программы);
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, социализации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- предупреждения детской безнадзорности;
- воспитание у детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

1.5. ДО осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Образовательный процесс ведется, в основном, на русском языке.

1.7. Лицей несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определённых её Уставом;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту; интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса; нарушения прав и свобод участников образовательного процесса;
- и другие функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. Организация дополнительного образования.

2.1. Непосредственное руководство ДО осуществляет заместитель директора по дополнительному образованию, который организует работу ДО и несет ответственность за его организацию.

2.2. Структура ДО определяется целями и задачами дополнительного образования детей в лицее, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: детские объединения, кружки, секции, клубы и т.д. Могут включать в себя культурно-досуговый и физкультурно – досуговой центры, деятельность которых обеспечивается как штатными сотрудниками ДО Лицея, так и путем взаимодействия с сотрудничающими организациями, в том числе спортивными клубами, учреждениями дополнительного образования и т.д.

2.3. Штатное расписание ДО формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО (в составе штатных единиц могут быть заведующие отделами, методисты, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования и др.)

2.4. Объединения ДО располагаются:

- в основном здании лицея (ул. Г.Ахунова,10а);
- в других образовательных учреждениях (на основе договоров с соответствующей организацией, на базе которой они располагаются).

3. Основы деятельности.

3.1. Лицей самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности в области дополнительного образования в соответствии с концепцией развития образовательного учреждения и с учетом запросов детей, родителей, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.2. В ДО реализуются программы дополнительного образования детей:

- различного уровня: дошкольного образования, начального общего образования, основного общего, начального и предпрофессионального образования по договоренности и (или) совместно с учреждениями, предприятиями и организациями (при наличии лицензии на данный вид деятельности);

- направленностей: физкультурно-спортивной, технической, естественнонаучной, социально-педагогической, художественной, туристско-краеведческой.

3.3. Педагогические работники ДО могут пользоваться типовыми (примерными) – рекомендованными Министерством образования и науки РФ, РТ – программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей. Содержание образования ДО определяется образовательными программами – типовыми (примерными), рекомендованными Министерством образования, модифицированными (адаптированными), авторскими. Структура и содержание программы прописано в соответствующем Положении.

3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

3.5. Занятия в детских объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены два или более педагогов. Распределение учебной нагрузки между ними фиксируется в образовательной программе.

3.6. Работа ДО осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором лицея или его заместителем по дополнительному образованию.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Учебный год в ДО начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года, и составляет 33 учебные недели для учащихся 1 классов; 36 учебных недель для учащихся 2-11 классов с учетом работы в каникулярный период (без выходных и праздничных дней)

Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

4.2. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении.

4.3. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором лицея. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации Лицея и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.4. Списочный состав детских объединений ДО определяется:

- содержанием учебной (образовательной) программы и может составлять:

- на первом году обучения – 12-15 человек;
- на втором году обучения – 10-12 человек;
- на третьем и последующих годах обучения – 8-10 человек.

- направленностью и может составлять

- художественная направленность – до 15 человек (хор до 30 человек);
- туристско – краеведческая, естественнонаучной, спортивно-оздоровительной направленность - до 15 человек;
- техническая направленность – до 10 человек;

В Программе (при необходимости) прописываются формы работы: групповая, малогрупповая и индивидуальная.

4.4.1. Списочный состав объединений, использующих компьютерную технику, должен соответствовать санитарным нормам СанПиН 2.4.4 1251-03. Списочный состав объединения детей, занимающихся учебно-исследовательской деятельностью, составляет 4 – 8 человек; занятия могут проводиться по звеньям из 2-4 человек.

4.4.2. В ДО предусмотрена индивидуальная работа с детьми, участвующими в городских, российских и международных конкурсах (от 2 до 6 часов в неделю).

4.5. Продолжительность занятий и их количество определяются в соответствии с направленностью образовательной программы педагога дополнительного образования и педагогической нагрузкой.

4.6. Программы дополнительного образования ориентированы на 1-6 астрономических часов в неделю, до 9 часов для программ предпрофессиональной подготовки (летний отдел). На продолжительность и частоту занятий оказывают влияние возрастной состав детского объединения, год обучения по программе.

4.7 В соответствии с программой педагог может использовать разные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и другие, которые могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

4.8. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся.

Могут быть использованы:

- формы контроля: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты;
- формы аттестации: выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации и другие.

4.9. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам.

4.9.1. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы на основании заявления родителей (законных представителей) или личного заявления. Минимальный возраст зачисления детей в образовательную организацию по видам занятий определяется в соответствии с действующими нормативами, в том числе СанПиН 2.4.4.1251-03

4.9.2 Комплектование групп учащихся на новый учебный год производится ежегодно с 25 августа по 15 сентября. В остальное время прием учащихся возможен только при наличии свободных мест.

4.9.3 Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп.

4.9.4. Прием детей в детские объединения осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). К заявлению о приеме также прикладываются медицинские документы о состоянии здоровья ребенка, если того требует программа обучения.

4.9.5. Прием детей в детские объединения художественной, спортивной, технической направленности может осуществляться на основе конкурсного или индивидуального отбора, осуществляющегося на основании оценки способностей к занятию отдельным видом творчества, искусства или вида спорта, а также при отсутствии противопоказаний по здоровью.

4.9.6. Руководство образовательной организации при приеме заявления обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления полномочий законного представителя ребенка.

4.9.7. Образовательная организация вправе отказать в приеме в следующих случаях:

- возраст ребенка не соответствует пункту 5.1. настоящего положения;
- по медицинским показаниям;
- при отсутствии свободных мест;

4.9.8 Учащийся считается принятым в образовательную организацию с момента издания руководителем организации приказа о приеме лица на обучение.

4.9.9. При приеме детей администрация образовательной организации обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: Уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

4.10.9. Отчисление обучающихся производится при грубом нарушении ими Устава Лицея и правил поведения, в том числе непосещении занятий в течение 2х недель без уважительной причины.

4.10.10. Место за учащимся в образовательной организации сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей)).

4.11. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения по согласованию с педагогом могут принимать участие родители (законные представители) обучающихся без включения их в списочный состав.

4.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.13. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. Высвобожденные в этом случае средства используются на открытие новых детских объединений.

4.14. В объединения второго и последующего годов обучения могут быть зачислены дети, ранее обучавшиеся по данной программе и успешно прошедшие собеседование.

4.15. В ДО ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в ДО являются дети преимущественно от 6 до 18 лет.

5.2. Допускаются воспитанники, более старшего возраста при необходимости завершения образовательной программы; а также родители (законные представители), педагогические работники.

5.2. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников определяются Уставом Лицея и его локальными актами.

5.4. К педагогической деятельности допускаются лица, как правило, имеющие высшее или средне - специальное профессиональное образование по направлению деятельности.

6. Заключительное положение.

Настоящее положение вступает в силу с момента подписания и действует до внесения изменений в действующее законодательство по данному вопросу